

Las modalidades especiales de presentación constituyen formas abarcadoras e interesantes de tratar un tema científico. Cada día se suman más seguidores, existiendo un creciente aumento de su utilización en eventos científicos a todos los niveles, cursos de capacitación, programas televisivos de información, entre otros. Son formas de presentación de los resultados obtenidos en investigaciones científicas, que pueden ser realizadas por tres o más personas; de forma oral, auxiliándose de medios audiovisuales y que no requieren la confección de un informe final de investigación. En estas formas de presentación se agrupan fundamentalmente:

- **Simposio**
- **Mesa Redonda**
- **Panel**

Los integrantes de dichas modalidades recibirán un certificado de participación, debido a que las mismas ***no son competitivas***.

Estilo de Presentación de Investigaciones Científicas

(Normas EPIC)

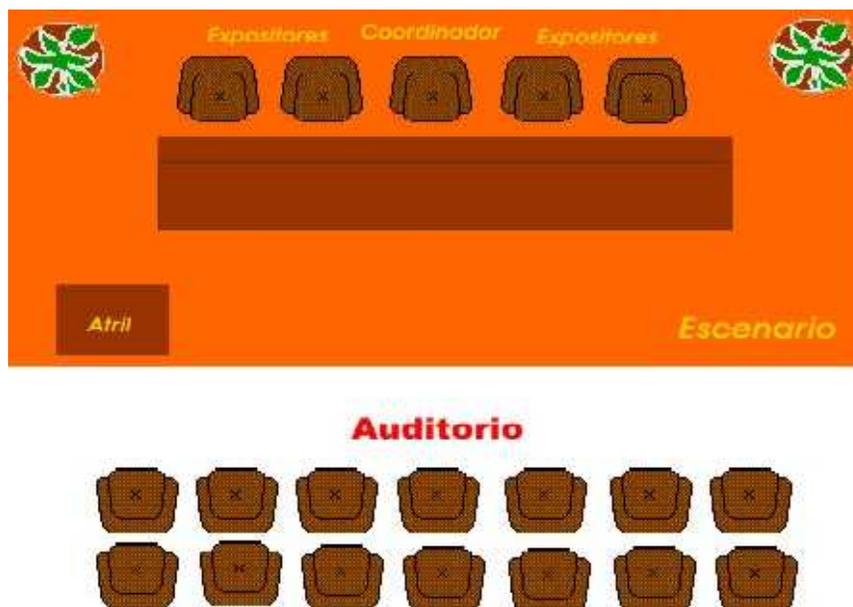
SIMPOSIO

Es la conferencia o reunión donde se discute un tema determinado, es la forma a través de la cual, un equipo de expertos desarrolla diferentes aspectos de un tema o problema de forma sucesiva ante un grupo, brindando así, un panorama lo más completo posible del asunto que se trata. Esta técnica puede ser utilizada cuando se desea obtener o impartir información fehaciente y variada sobre un determinado tema, visto desde sus diferentes ángulos o aspectos.

En el simposio, los integrantes exponen individualmente de forma sucesiva durante 15 o 20 minutos sus ideas, pueden ser coincidentes o no serlo, y lo importante es que cada uno de ellos ofrezca un aspecto particular del tema, de modo que al finalizar este, quede desarrollado en forma relativamente integral y con la mayor profundidad posible.

El simposio es útil para obtener información autorizada y ordenada sobre diversos aspectos de un mismo tema, puesto que los expositores no definen "posiciones", sino que suman información al aportar los conocimientos propios de su especialización. Por ejemplo, el tema general "Asma bronquial", podría ser tratado en los ámbitos: familiar, social, psicológico, biológico u otro.

Figura 7.1- Estructura espacial de un Simposio.



Guía para su preparación

Una vez elegido el tema o cuestión que se desea tratar, el organizador selecciona a los expositores más apropiados - pueden ser de tres a seis - teniendo en cuenta que cada uno de ellos debe enfocar un aspecto particular que responda a su especialización, evitando que existan reiteraciones en las exposiciones.

En su desarrollo intervendrá el coordinador que inicia el acto, exponiendo claramente el tema que se va tratar, así como los aspectos en que se ha dividido; explica brevemente el procedimiento a seguir y posteriormente realiza la presentación de los expositores al auditorio. Hecho esto, cede la palabra al primer expositor, de acuerdo al orden previamente establecido. Una vez terminada cada presentación, este sede la palabra sucesivamente a los restantes integrantes.

Los expositores no excederán los 15 minutos, de modo que se invierta mucho más de una hora. Finalizadas las exposiciones, el coordinador puede hacer un breve resumen o síntesis de las principales ideas presentadas, o bien, si el tiempo y las circunstancias lo permiten, pueden invitarlos a intervenir nuevamente para hacer aclaraciones, agregados, comentarios o alguna pregunta entre sí. También puede

Estilo de Presentación de Investigaciones Científicas

(Normas EPIC)

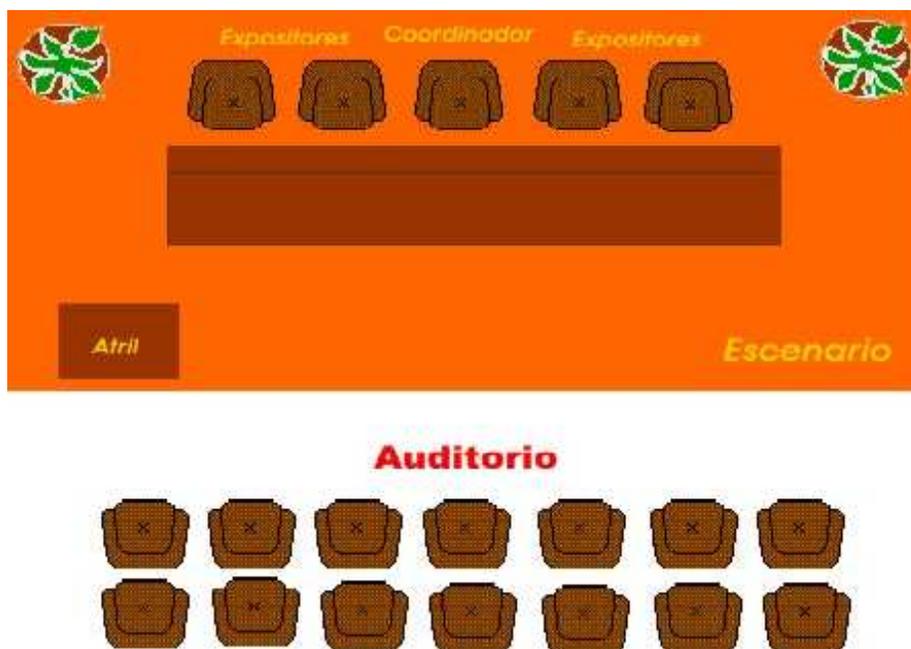
sugerir que el auditorio formule interrogantes a los miembros del simposio, sin dar lugar a discusión.

En el simposio, los especialistas exponen ideas apoyadas en datos empíricos generados por investigaciones. La diferencia que existe entre este y la mesa redonda es un debate sin mayor apoyo empírico

MESA REDONDA

Es la forma en que un equipo de expertos sostiene puntos de vistas divergentes o contradictorios sobre un mismo tema, que exponen ante el grupo de forma sucesiva.

Figura 7.2- Estructura espacial de una Mesa Redonda.



Guía para su preparación

Se debe previamente seleccionar a los participantes, que han de ser entre tres y cuatro personas, sabiendo que han de sostener posiciones divergentes u opuestas sobre el tema a tratar. Se necesitarán expertos o buenos conocedores de la materia y hábiles para exponer y defender con argumentos sólidos su posición.

Modalidades Especiales de Presentación

La confrontación de enfoques y puntos de vistas permitirá al auditorio obtener información variada sobre el tema que se trate, evitándose los enfoques parciales, unilaterales o tendenciosos, posibles en toda conferencia unipersonal.

No debe extenderse más allá de 40 minutos, para permitir luego las preguntas que desee formular el auditorio. Una vez ubicados en el escenario, el moderador abre la sesión con palabras iniciales, mencionando el tema a tratar, explicando el procedimiento que va a seguirse, hace la presentación de los expositores agradeciéndoles su participación y cooperación, comunica al público que podrá hacer preguntas al final, así como ofrece la palabra al primer expositor -esto no excederá los 5 minutos-, dependiendo del entrenamiento de ellos y de la importancia del aspecto a presentar. Cada expositor hará uso de la palabra de 8 a 10 minutos aproximadamente. El coordinador cederá la palabra a los integrantes de la mesa redonda en forma sucesiva y de manera que alternen los puntos de vistas opuestos o divergentes. Si un orador se excede demasiado en el uso de la palabra, el moderador se lo hace notar prudentemente. Una vez finalizadas las exposiciones de todos los participantes, el moderador hace un breve resumen de las ideas principales de cada uno de ellos y destaca las diferencias más notorias que se hayan planteado. Para ello habrá tomado notas durante las presentaciones. Minutos antes de expirar el plazo previsto, el coordinador da por terminada la discusión y expone las conclusiones, un resumen final que sintetice los puntos de coincidencia que pudieran permitir un acercamiento entre los diversos enfoques y las diferencias que quedan en pie después del debate. El moderador invita al auditorio a efectuar preguntas a los miembros de la mesa sobre las ideas expuestas. Estas tendrán solo carácter ilustrativo y no se establecerá discusión entre el público y los integrantes de la mesa.

El moderador ha de ser imparcial y objetivo en su intervención, resúmenes y conclusiones. Tendrá agilidad mental y capacidad de síntesis y será muy prudente en el tiempo que tome para su participación.

La diferencia entre «panel» y «mesa redonda», es que en un panel los expertos conocen el tema en profundidad; mientras que en una mesa redonda, tanto la gente que debate como los que oyen y preguntan, saben del tema de forma

Estilo de Presentación de Investigaciones Científicas

(Normas EPIC)

suficiente para participar en el debate. La mesa redonda suele conducir a discusiones y polémica. El lenguaje es formal.

PANEL

Un panel está constituido por un grupo de personas seleccionadas para tratar en público un tema determinado.

La diferencia entre este, el simposio y la mesa redonda consiste en que en el panel no "exponen", sino dialogan, conversan y debaten entre sí, el tema propuesto desde sus particulares puntos de vista y especialización, pues cada uno es experto en una parte del tema en general.

Esta conversación es informal, pero razonable y coherente. Los integrantes, de tres a cinco personas, tratan de desarrollar a través de la conversación todos los aspectos posibles del tema, para que el auditorio obtenga una visión relativa del contenido de la investigación.

El moderador cumple la función de presentar los miembros del panel ante el auditorio, ordenar la conversación, intercalar algunas preguntas aclaratorias, controlar el tiempo, entre otras funciones.

Figura 7.3- Estructura espacial de un Panel.



Guía para su preparación

Una vez elegido el tema a abordar es necesario que los panelistas posean facilidad de palabra, juicio, capacidad de síntesis y análisis, y por lo menos en alguno, un cierto sentido del humor para amenizar la conversación.

El moderador inicia la sesión, presentando a los panelistas. Cualquiera de estos últimos comienza la conversación y se entabla el diálogo, que se desarrollará aproximadamente según el plan flexible, también previsto con anterioridad.

El moderador interviene para orientar el diálogo hacia aspectos no tocados u otros. Unos cinco minutos antes de la terminación del debate, invita a los miembros a que hagan un resumen muy breve de las principales ideas.

Finalmente, el coordinador hará las conclusiones del diálogo. Si se desea y lo permite el tiempo, puede estimular al auditorio a cambiar ideas sobre lo expuesto.

Estilo de Presentación de Investigaciones Científicas

(Normas EPIC)

Documentación a entregar

Independiente de la modalidad escogida para presentar la investigación, se debe entregar en tiempo al Comité Organizador del evento, un documento donde se recojan los siguientes datos:

- Nombre y Apellidos del autor o los autores.
- Centro de procedencia.
- Título de la investigación.
- Participantes con su categoría (Ejemplo: Estudiante de 3^{er} año de Medicina, alumno ayudante de Neurocirugía).
- Subtemas a tratar.
- Medios auxiliares para su desarrollo (Computadora, Retroproyector, videos, TV), todo esto destinado al aseguramiento de la actividad científica.